**Brothættar byggðir**

**Frumkvæðissjóður - DalaAuður Umsóknareyðublað**

|  |  |
| --- | --- |
| Heiti verkefnis: | Nafn forsvarsmanns ef annar en umsækjandi: |
| Smellið hér til að skrá... | Smellið hér til að skrá... |
| Nafn umsækjanda | Upphaf verkefnis: |
| Smellið hér til að skrá... | Smellið hér til að skrá... |
| Heimilisfang: | Áætluð verkefnislok: |
| Smellið hér til að skrá... | Smellið hér til að skrá... |
| Póstnúmer | Kennitala umsækjanda: |
| Smellið hér til að skrá... | Smellið hér til að skrá... |
| Rekstrarform (ef við á): | Banki - höfuðbók - reikningsnúmer: |
| Smellið hér til að skrá... | Smellið hér til að skrá... |

| 1. **Vinsamlegast skrifið stuttan lýsingu á verkefninu.** Þessi texti er birtur við úthlutun verkefna og er ætlað að fanga tilgang verkefnisins í hnotskurn (hámark 250 orð). (Einnig væri gott að fá mynd eða myndir, þær má setja inn í textaboxið eða senda sem viðhengi með umsókn. ). |
| --- |
| Smellið hér til að skrá... |

1. **Greinargóð lýsing á verkefninu**.

Hér er mikilvægt að allar helstu upplýsingar komi fram í hnitmiðuðum texta og með rökstuðningi fyrir umsókninni.

Gerið **m.a.** grein fyrir:

* Hvað á að gera?
* Rökstuðningi fyrir umsókninni.
* Markmiðum verkefnisins. Það styrkir umsókn ef að markmiðin eru mælanleg.
* Hvernig verður verkefnið unnið til að ná settum markmiðum?

|  |
| --- |
| Smellið hér til að skrá... |

1. **Markmið verkefnisins og afrakstur.**

Dragðu saman í stuttu máli markmið, áætluð áhrif og afrakstur verkefnisins (hámark 250 orð).

|  |
| --- |
| Smellið hér til að skrá... |

1. **Stefnumótun fyrir verkefnið Brothættar byggðir í þínu byggðarlagi.**

* Hvernig fellur verkefnið að skilaboðum íbúaþings og stefnumótun fyrir verkefnið DalaAuð?

|  |
| --- |
| Smellið hér til að skrá... |

1. **Atvinnusköpun og markaðslegar forsendur (ef það á við).**

* Hvernig leiðir verkefnið til atvinnusköpunar?
* Hvernig er þess gætt að verkefnið trufli ekki samkeppni í næsta nágrenni (á þjónustusóknarsvæðinu)?
* Hverjar eru markaðslegar- og rekstrarlegar forsendur verkefnisins?

|  |
| --- |
| Smellið hér til að skrá... |

1. **Áhrif styrkveitingar og samstaða.**

* Hvernig nýtist útkoman fyrir íbúa byggðarlagsins?
* Hvernig gætir áhrifa verkefnisins fyrst og fremst í byggðarlaginu?
* Hvetur verkefnið til samstarfs og samstöðu innan byggðarlagsins?
* Hvernig leiðir verkefnið af sér öflugra félagslíf, mannlíf eða heilsu íbúa?

|  |
| --- |
| Smellið hér til að skrá... |

1. **Mikilvægi styrks til verkefnisins.**

* Á hvern hátt er styrkurinn mikilvægur verkefninu?

|  |
| --- |
| Smellið hér til að skrá... |

1. **Hverjir vinna að verkefninu?**

Hver er í forsvari fyrir verkefnið? Skrifið hér stutta lýsingu á bakgrunni umsækjenda. Gera skal grein fyrir framlagi þeirra, hlutverki og ábyrgð í verkefninu. Er þekking og/eða reynsla til staðar þannig að verkefnið sé líklegt til árangurs?

|  |
| --- |
| Smellið hér til að skrá... |

Einnig skal gera grein fyrir helstu samstarfsaðilum (ef við á), nafni, kennitölu og hlutverki og leggja fram viljayfirlýsingu um samstarf frá þeim í fylgigögnum.

|  |
| --- |
| Smellið hér til að skrá... |

1. **Verk- og tímaáætlun.**

Tilgreinið verkþætti verkefnisins og tímasetjið eftir því sem við á. Bætið við línum eftir þörfum.

| Nr. | Heiti verkþáttar | Hefst | Lýkur |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Tímamörk verkefnis.**

* Hvernig verður tryggt að áætlaðar tímasetningar standist?

|  |
| --- |
| Smellið hér til að skrá... |

1. **Fjárhagsáætlun (tilgreinið krónur).**

Skiptið verkefninu upp í kostnaðarliði. Sundurliðið kostnaðarliði verkefnisins, s.s. reiknuð eigin vinna, laun, aðkeypta þjónustu, útlagðan kostnað og svo frv. Bætið við línum eftir þörfum.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kostnaðarliður | Einingafjöldi | Einingaverð | Samtals |
|  |  |  | 0 |
|  |  |  | 0 |
|  |  |  | 0 |
| Heildarkostnaður | | | 0 |

Tilgreinið tekjur, styrki og aðra fjármögnun verkefnisins að umbeðinni styrkupphæð undanskilinni. (Tilgreina má áætlað vinnuframlag umsækjanda sem hluta fjármögnunar en þá ber umsækjanda að halda vinnutímaskýrslu og skila henni með framvindu- og lokaskýrslu. Miðað er við tímagjald 4500 kr fyrir reiknaða eigin vinnu).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Fjármögnun/tekjur/aðrir styrkir – helstu liðir | Einingafjöldi | Upphæð | Samtals |
|  |  |  | 0 |
|  |  |  | 0 |
|  |  |  | 0 |
| Önnur fjármögnun/tekjur alls | | | 0 |

**Leggja má fram ýtarlegri tímaáætlun og/eða kostnaðar- og fjármögnunaráætlun í viðhengi ef við á.**

1. **Fjárhæð sem sótt er um í sjóðinn.**

| Fjárhæð sem sótt er um ( krónur) |
| --- |
| Enter any content that you want to repeat, including other content controls. You can also insert this control around table rows in order to repeat parts of a table. |

1. **Kynning á verkefninu.**

| Hvernig verður kynningu á verkefninu háttað? |
| --- |
| Smellið hér til að skrá... |

1. **Annað sem umsækjandi vill koma á framfæri (ef við á).**

|  |
| --- |
| Smellið hér til að skrá... |

1. **Fylgigögn með umsókn (bætið við línum eftir þörfum).**

| Nr. | Heiti skjals |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. **Staðfesting umsækjanda, vinsamlegast svarið eftirfarandi spurningum.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Hefur umsækjandi sótt um áður í sjóð Brothættra byggða?**  **Vinsamlegast athugið að ný umsókn er einungis tekin fyrir hafi fyrri verkefnum verið lokið með fullnægjandi hætti og lokaskýrslu ef verkefnistíma er lokið.** | **☐Já ☐Nei** |
| **Hefur umsækjandi lesið úthlutunarreglur, þar með talið Viðauka V, verklag um umsýslu fjármuna til frumkvæðisverkefna í Brothættum byggðum,** [**sjá hér**](https://www.byggdastofnun.is/static/files/Brothaettar_byggdir/verklysings/bb2-vidauki-v-styrkir-utg-2.4-agust-2022.pdf)**?**  **Með því að haka við „já“ hér til hliðar staðfestir umsækjandi að hann hafi ekki fengið (og muni ekki þiggja) meira en 200.000 evrur í styrk frá opinberum aðilum yfir hvert þriggja ára tímabil. (ESB nr. 1407/2013).** | **☐Já ☐Nei** |

**Til upplýsingar:** Verkefnisstjórn gætir trúnaðar um umsóknir sem ekki hljóta brautargengi. Í þeim tilvikum sem verkefni hljóta styrk úr Frumkvæðissjóði eru heiti umsækjanda, verkefnis og styrkfjárhæð birt opinberlega. Auk þess gæti komið til birtingar kynningartexta um styrkt verkefni sbr. lið 1 í umsókn.

Umsókn ásamt fylgiskjölum skal senda **rafrænt sem pdf-skjal** á netfangið [linda@ssv.is](mailto:linda@ssv.is)

**Mat á umsóknum**

Verkefnisstjórn hvers byggðarlags ber ábyrgð á úthlutun og er niðurstaða hennar endanleg. Við mat á umsóknum er horft til eftirfarandi þátta:

1. Hversu vel umsókn/verkefni falli að skilaboðum íbúaþings og stefnumótum sem fram kemur í verkefnisáætlun viðkomandi byggðarlags.   
2. Að hvaða marki útkoma verkefnisins nýtist sem flestum íbúum byggðarlagsins.   
3. Hvort verkefnið trufli samkeppni á þjónustusóknarsvæðinu.   
4. Að hvaða marki verkefnið leiði til atvinnusköpunar, helst til framtíðar.   
5. Hvort verkefnið sé líklegt til árangurs og þekking / reynsla sé til staðar.   
6. Að markaðslegar og/eða rekstrarlegar forsendur séu trúverðugar. Hér er jafnframt horft til þess hvort umsókn sé unnin af vandvirkni og útfyllt svo sem gert er ráð fyrir í umsóknarformi. 7. Að hvaða marki áhrifa gæti í byggðarlaginu fyrst og fremst.   
8. Að hvaða marki verkefnið hvetji til samstöðu í byggðarlaginu.   
9. Að hvaða marki styrkveiting hafi áhrif á framgang verkefnisins.

| **Munið að vandvirkni í gerð umsókna er líkleg til að skila betri árangri.**  **Gangi þér/ykkur vel.** |
| --- |

**Brothættar byggðir – Frumkvæðissjóður DalaAuðs 2023**